Приложение 1  
к распоряжению от 01.07.2019г. № 28/1

Состав комиссии по поступлению и выбытию активов

1. Для контроля за сохранностью нефинансовых активов и определения целесообразности их списания (выбытия) создать постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов в следующем составе:

– старший специалист по финансовым вопросам;

– бухгалтер по учету нефинансовых активов;

– специалист.

2. Возложить на комиссию следующие обязанности:

– принятие к учету, перемещение и выбытие объектов основных средств, нематериальных, не произведенных активов, материальных запасов, в отношении которых установлен срок эксплуатации (полезного использования);

– определение текущей оценочной стоимости безвозмездно полученного имущества;

– определение срока полезного использования имущества в целях начисления амортизации в случаях отсутствия информации в законодательстве Российской Федерации и в документах производителя;

– изменения первоначально принятых нормативных показателей функционирования объекта основных средств, в том числе в результате проведенной достройки, дооборудования, реконструкции или модернизации;

– принятие решения в случае наличия противоречий в применении прямого (обратного) переходного ключей, утвержденных Приказом № 458, и ОКОФ ОК 013-2014 (СНС), отсутствия позиций в новых кодах ОКОФ ОК 013-2014 (СНС) для объекта учета, ранее включаемых в группы материальных ценностей, по своим критериям являющихся основными средствами, по отнесению указанных объектов к соответствующей группе кодов ОКОФ ОК 013-2014 (СНС) и определению их сроков полезного использования;

– принятие решения о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объектов нефинансовых активов, о возможности и эффективности их восстановления;

– определение возможности использования отдельных узлов, деталей, материальных запасов ликвидируемых объектов;

– определение причин списания (физический и моральный износ, авария, стихийные бедствия и т. п.);

– выявление виновных лиц (если объект ликвидируется до истечения нормативного срока службы в связи с обстоятельствами, возникшими по чьей-либо вине);

– подготовка акта о списании объекта нефинансового актива и документов для согласования с вышестоящей организацией;

– принятие решения о сдаче вторичного сырья в организации приема вторичного сырья;

– принятие решения о списание с балансового учета задолженности неплатежеспособных дебиторов, а также списание с за балансового учета задолженности, признанной безнадежной к взысканию (в случае наличия документов, подтверждающих прекращение обязательства смертью (ликвидацией) дебитора, а также в иных случаях, предусмотренных Российской Федерацией).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |